INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1892-2025
Supervisor del Contrato	Tomas Gutiérrez Mañosca
Nombre del prestador del servicio	Jimmy Edinson Valderrama Giraldo
Cedula	1.144.064.638
Valor del contrato:	$11.385.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo deportivo de clubes y deportistas de Santiago de Cali BP - 26005285.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.518.000
No. Planilla	87172910
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1536347168
Operador:	MiPlanilla
Fecha de Pago	06/jun/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

( ) Vencida
(x) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Planificar, Organizar y hacer seguimiento a las estrategias y lineamientos establecidos para el desarrollo del proyecto, participando en los procesos operativos mediante la asesoría a clubes deportivos de Santiago de Cali, con cumplimiento de los indicadores, productos y beneficiarios definidos. 2. Elaborar visitas en campo para verificación, control y seguimientos de clubes deportivos y categorización en la ciudad de Santiago de Cali, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos. 3. Elaborar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto de inversión. 4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Brindé apoyo en la organización y seguimiento al registro de atención por correo a clubes deportivos, de acuerdo con las diferentes solicitudes recibidas. 1.1 Brindé apoyo en la asignación de citas presenciales a través del correo asignado al programa de clubes deportivos. 2. Brindé apoyo en el diligenciamiento de la programación mensual de visitas en campo donde se realiza el control y seguimiento a las visitas en campo a clubes deportivos. 2.1 Brindé apoyo en el diligenciamiento del Check list de cada uno de los trámites radicados por medio de la plataforma ORFEO. 3. Presenté y consolidé la base de datos de clubes deportivos con los respectivos datos actualizados con lo relacionado en el cuadro de seguimiento de estadística de trámites y servicios. 3.1. Diligencié y consolidé la estadística TyS con los respectivos ingresos y salidas de las PQRS de clubes deportivos relacionadas inicialmente por el ORFEO. 4. Diligencié la matriz de PQRS solicitada por el área de Control a la Gestión de la Secretaría a través de la ventanilla única para el seguimiento de cada radicado del sistema documental ORFEO. 4.1 Elaboré presentación del área de Clubes Deportivos para presentación al grupo de asesores del despacho.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/12p20_Wp9YQBMfoZDZZmL7Xcm4ZHHu61G?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025